



GLS-Zollportal und Zoll-Schnittstelle (API)

Kundeninformation GLS Germany

Agenda

1

Einleitung

2

Zollportal

3

Zoll-Schnittstelle (API)

4

Anwender-Support

Einleitung

Das GLS-Zollportal steht seit dem 04.12.2020 zur Verfügung

- Beim Versand von zollpflichtigen Waren, müssen GLS-Kunden **Zolldaten für ihre Pakete an GLS übermitteln**, um die reibungslose Aus- u. Einfuhr-Zollabfertigung zu ermöglichen.
- Erforderliche Zolldaten sind über das Zollportal der GLS **einzugeben** oder können dort als Dateien (mögliche Formate: CSV, XLSX, XML) **hochgeladen** werden. → [Details siehe S. 20ff.](#)
- Das Zollportal steht in **mehreren Sprachen** zur Verfügung.
- Wir haben außerdem für Sie eine Schnittstelle (API) entwickelt, über die Sie **Zolldaten aus Ihrem ERP-System direkt in das Zollportal** übertragen können.
- Neben den reinen Zolldaten können ab sofort auch **export-relevante Dokumente**, insbes. die Handelsrechnung und der ABD-Beleg, über Zollportal oder API elektronisch übermittelt werden.
- Die Dateigröße für alle Dokumente **darf 6 MB nicht überschreiten** (Zolldaten inkl.)
→ Fassen Sie alle Dokumente in einer PDF-Datei zusammen mit der Rechnung als Seite 1.
- Das Zollportal kann auch für die Übertragung von Zolldaten **für weitere Zollrelationen**, z.B. Schweiz, genutzt werden.



Agenda

1

Einleitung

2

Zollportal



3

Zoll-Schnittstelle (API)

4

Anwender-Support

Allgemeine Informationen: Browser-Nutzung

Der Browser muss auf dem aktuellsten Versionsstand sein

Folgende Browsers werden unterstützt:

- Microsoft Edge
- Microsoft Chromium
- Google Chrome
- Firefox
- Safari

SUPPORTED



Folgender Browser wird nicht unterstützt:

- Internet Explorer

UNSUPPORTED



Anmerkung:

Da sich das Zollportal in stetiger Weiterentwicklung befindet, kann es geringfügige Abweichungen zwischen dem tatsächlichen Zollportal und dieser Dokumentation geben.

Allgemeine Informationen: Login

Das GLS-Zollportal steht seit dem 04.12.2020 zur Verfügung



Den Einstieg in das Zollportal bildet der Anmeldebildschirm:

Kunden & Partner: <https://gls-customs-portal.next.aeb.com/portal/#>

GLS Mitarbeiter: <https://gls-customs-portal.next.aeb.com/employee/#>

- Bitte melden Sie sich mit Ihren Anmeldedaten an → Sie benötigen Login-Daten? Bitte kontaktieren Sie: zollportal@gls-germany.com
- Nach erfolgreichem Login werden Sie zur Startseite des Zollportals weitergeleitet.

Zollsendung erfassen

Legen Sie eine neue Zollsendung an und geben Sie alle relevanten Daten ein

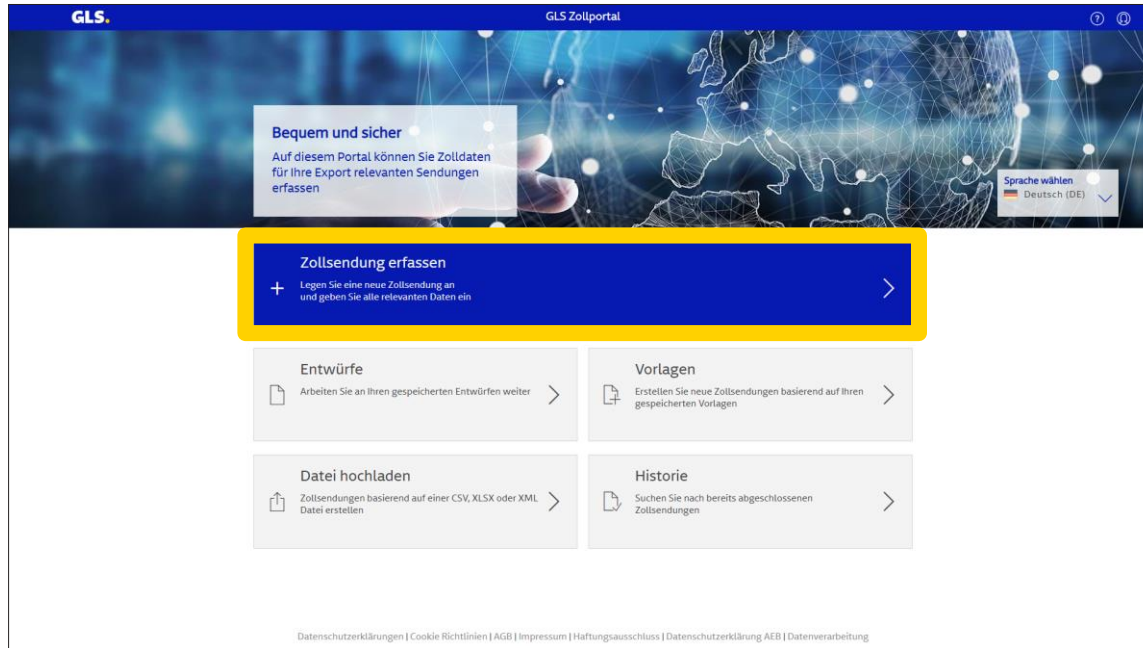
Zollsendung erfassen

Entwürfe

Vorlagen

Datei
hochladen

Historie



Auf dem Startbildschirm klicken Sie bitte auf „**Zollsendung erfassen**“, wenn Sie Zolldaten **manuell** eingeben möchten.

Zollsendung erfassen – Navigation

Der Dialog zeigt den Dateneingabe-Prozess

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

GLS. Zollsendungen

1 2 3 4 5 I

ALLGEMEIN EXPORTEUR IMPORTEUR WAREN DOKUMENTE

Rechnungsdaten

RECHNUNGSNR. * RECHNUNGSDATUM * GESAMTBETRAG * BRUTTOGEWICHT (GESAMT) *

EUR kg

Positionen (0)

ALLE WARENBSCHREIBUNG ZOLLARTIKELNR. BRUTTOGEWICHT NETTOGEWICHT BETRAG DER POS. STAT. WERT PRÄFERENZBERECHTIGUNG

Die Anzahl fehlender oder falscher Eingaben erscheint als kleine rote Ziffer.

Felder mit * sind Pflicht.

Bei Klick auf ! erscheinen weitere Hinweise.

ALS ENTWURF SPEICHERN VORLAGE SPEICHERN

- I Sie werden in fünf Schritten durch den Prozess geführt.
→ Es ist nicht notwendig, die Reihenfolge für die Schritte 1 bis 5 einzuhalten.
- II Dateneingabe kann durch Button „ALS ENTWURF SPEICHERN“ oder „VORLAGE SPEICHERN“ unterbrochen werden.
- III Den nächsten Schritt erreichen Sie durch Klick auf „SCHRITT n“ (n = 2, 3, 4 oder 5).

1: Zollsendung erfassen – Allgemein

Im 1. Schritt werden allgemeine Informationen über die Zollsendungen erfasst

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

GLS. Zollsendungen

1 ALLGEMEIN 2 EXPORTEUR 3 IMPORTEUR 4 WAREN 5 DOKUMENTE

Allgemeine Angaben

GLS PACKSTÜCKNUMMERN (8) *

GLS INCOTERM *

AUSFUHRANMELDUNG

AUSFUHR MENÜ

TRANSIT MENÜ

KUNDENREFERENZ

ALS ENTWURF SPEICHERN SCHRITT 2

- I Bitte geben Sie alle Paketnummern einer Sendung ein.
- II Wählen Sie einen Incoterm.
- III Geben Sie bestehende MRN-Nummern der ABDs für Ihre Exporte ein und wählen Sie das Feld Ausfuhranmeldung z.B. „EIGENE“.
„Durch GLS“: eDeclarationService (evtl. entstehende Zusatzkosten).
„Nicht erforderlich“: zu wählen, sofern Sie keinen ABD-Beleg haben (Sendungen < 1.000 €).
- IV Haben Sie ein eigenes T-Papier, tragen Sie hier die MRN-Nummer ein.

2: Zollsendung erfassen – Exporteur

Im 2. Schritt werden Informationen über den Exporteur bereitgestellt

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

GLS. Zollsendungen

1 ALLGEMEIN 2 EXPORTEUR 3 IMPORTEUR 4 WAREN 5 DOKUMENTE

Exporteur

Adresse

NAME *

NAME 2

STRASSE *

NR.

STRASSE 2

LAND *

STAAT/REGION

PLZ *

STADT *

Exporteur Informationen

PARTNER TYPE *

☒ KOMMERZIELL ☐ PRIVAT

EORI-NR.

STEUERNR.

GB VAT / IOSS REG. NR.

EORI NUMMER VALIDIEREN

ALS ENTWURF SPEICHERN

SCHRIITT 3

- I Adresse des Exporteurs.
- II Exporteur Informationen
 - B2B/B2C Validierungen (EORI-Nr., Steuer-Nr. /GB-VAT Nr./ IOSS Nr.).
 - EORI Nummer Validierung prüft gegen EU-Datenbank ([Link](#)).
- III Angaben zur Kontaktperson.
- IV Exporteur Adressbuch.

3: Zollsendung erfassen – Importeur

Im 3. Schritt werden die Informationen über den Importeur eingegeben

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

The screenshot shows the 'Zollsendungen' (Customs Shipments) interface in the GLS Zollportal. The current step is '3 Importeur' (Importer), which is highlighted in the top navigation bar. The form is divided into two main sections: 'Importer' and 'Contact'. The 'Importer' section includes fields for 'Name', 'Address' (Street, Street 2, Country, Province, Postal Code, City), and 'Importer information' (Partner Type: Commercial/Private, EORI Number, Tax ID). The 'Contact' section includes fields for 'Name', 'Prefix', 'Phone/Fax', 'Mobile', and 'E-Mail'. A 'Validate EORI Number' button is present. A footer bar contains 'ALS ENTWURF SPEICHERN' and 'SCHRITT 4'.

- I Adresse des Importeurs.
- II Importeur Informationen
 - B2B/B2C Validierungen (EORI-Nr., Steuer-Nr. /GB-VAT Nr./ IOSS Nr.)
 - EORI Nummer Validierung prüft gegen EU-Datenbank ([Link](#))
- III Ein abweichender Empfänger kann angegeben werden (nur bei Einzelverzollung).
- IV Angaben zur Kontaktperson.
- V Importeur Addressbuch.

4: Zollsendung erfassen – Waren

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

Im 4. Schritt geben Sie die Rechnungs- und Zolldaten der Waren ein, die Sie exportieren möchten

GLS. Zollsendungen

1 ALLGEMEIN 2 EXPORTEUR 3 IMPORTEUR 4 WAREN 5 DOKUMENTE

Rechnungsdaten

RECHNUNGSNR. RECHNUNGSDATUM GESAMTBETRAG EUR BRUTTOGEWICHT (GESAMT) kg

Positionen (0)

ALLE WARENBESCHREIBUNG ZOLLTARIFNR. BRUTTOGEWICHT NETTOGEWICHT BETRAG DER POS. STAT. WERT PRÄFERENZBERECHTIGUNG

Noch keine Positionen vorhanden
Sie können hier Positionen anlegen

+ HINZUFÜGEN

Datenschutzerklärungen | Cookie Richtlinien | AGB | Impressum | Haftungsausschluss | Datenschutzerklärung AEB | Datenverarbeitung

ALS ENTWURF SPEICHERN SCHRITT 5

- I Bitte Rechnungsdaten eingeben (Nummer, Datum, Gesamtwert, Gesamtbruttogewicht). Funktionen zum Erstellen, Bearbeiten und Löschen von Positionen.
- II Zusätzliche Option zum Hinzufügen weiterer Positionen → [s. Folgeseite](#).

4: Zollsendung erfassen – Waren

Zollsendung erfassen

Entwürfe

Vorlagen

Datei
hochladen

Historie

Sobald Sie eine Position anlegen oder bearbeiten wollen, erscheint ein weiterer Eingabedialog

Position bearbeiten

MENGE * St. ZOLLTARIFNR. * ① I ZOLLTARIFNR. SUCHEN

WARENBESCHREIBUNG * ①

NETTOGEWICHT * kg BRUTTOGEWICHT * kg

BETRAG DER POS. * EUR STAT. WERT * EUR ① URSPRUNG * ① II ✓

STAT. MENGE ①

PRAEFERENZBERECHTIGT IIIa ☐

URSPRUNGSREGION IV ✓

SCHLIESSEN

Zolltarifnummer/Warentarifnummer

Tipps zur Angabe der Warentarifnummern:

- I - Jede Warentarifnummer muss separat und getrennt nach Herkunftsland erfasst werden, Zusammenfassungen sind nicht möglich (Zolltarifnummer-Suche via Link).
- Für jede Warentarifnummer mit Ursprung EU muss angegeben werden, ob es sich dabei um präferenzbegünstigte Ware handelt.

- II Betrag bezieht sich auf den Rechnungsbetrag der Position und wird nicht entsprechend der eingegebenen Menge angepasst.

Für Vorzugsgüter bitte Kästchen anklicken
→ *zusätzliche Felder, s. [Folgeseite](#) (IIIb)*

IIIa

Achtung:

Vorzugsgüter verpflichtend für bestimmte Länder

IV

Weitere De-Export spezifische Zusatzfelder werden eingeblendet (z.B. Region).

4: Zollsendung erfassen – Waren

Präferenzberechtigung / Präferenznachweise

Zollsendung erfassen

Entwürfe

Vorlagen

Datei
hochladen

Historie

Position bearbeiten

MENGE *

St.

ZOLLTARIFNR. * ①

ZOLLTARIFNR. SUCHEN

WARENBESCHREIBUNG *

①

NETTOGEWICHT *

kg

BRUTTOGEWICHT *

kg

BETRAG DER POS. *

EUR

STAT. WERT * ①

EUR

URSPRUNG * ①

✓

STAT. MENGE

①

PRÄFERENZBERECHTIGT

✓

PRÄFERENZNACHWEIS * ①

Ursprungserklärung

REFERENZNUMMER ①

URSPRUNGSREGION

▼

Ursprungserklärung

EUR.1

EUR-MED

ATR

SCHLIESSEN

Vorzugsgüter / Präferenznachweise

- Bitte prüfen Sie beim Versand in Zollrelationen, welche Zollnachweise für das Empfangsland notwendig sind, um Zölle zu vermeiden.
- Möglich sind EUR1, EUR-MED, ATR oder Ursprungserklärungen*.
- Diese Belege können nur Sie als Versender erstellen. Dazu benötigen Sie vom Hersteller der Ware ein Ursprungszeugnis als Präferenznachweis.
- Diese besagten Waren sind dann als "präferenzbegünstigt" auf jeder Rechnung zu vermerken.
- Weitere Infos finden Sie auf der Website des europäischen Zoll ([link](#)).

*Ab einem Warenwert (Ursprungserzeugnisse) von 6.000 Euro ist eine Erklärung zum Ursprung abzugeben. Erforderliche Referenznummern sind u.a. die REX/EA-Nummer (Registrierter/Ermächtigter Ausführer).

5: Zollsendung erfassen – Dokumente

Das Hochladen der für Ihren Export relevanten Dokumente wird in Schritt 5 abgeschlossen

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

GLS. Zollsendungen

1 ALLGEMEIN 2 EXPORTEUR 3 IMPORTEUR 4 WAREN 5 **DOKUMENTE**

Dokumente (0)

ALLE DATEINAME DATEIGRÖSSE

NOCH KEINE DOKUMENTE VORHANDEN.

Um eine Rechnung anzuhängen, ziehen Sie eine Datei in diesen Bereich hinein oder klicken Sie auf die Schaltfläche HINZUFÜGEN.
Bitte beachten Sie: Derzeit kann nur eine PDF-Datei angehängt werden. Die Größe darf 6 MB nicht überschreiten.

+ HINZUFÜGEN

Datenschutzerklärungen | Cookie Richtlinien | AGB | Impressum | Haftungsausschluss | Datenschutzerklärung AEB | Datenverarbeitung

ALS ENTWURF SPEICHERN ABSCHLIESSEN

- I Erstellen und Löschen von Rechnungen.
- II Möglichkeit zum Hochladen relevanter Dokumente.
- III "ABSCHLIESSEN"-Button → Datenübertragung. Keine weiteren Änderungen möglich.

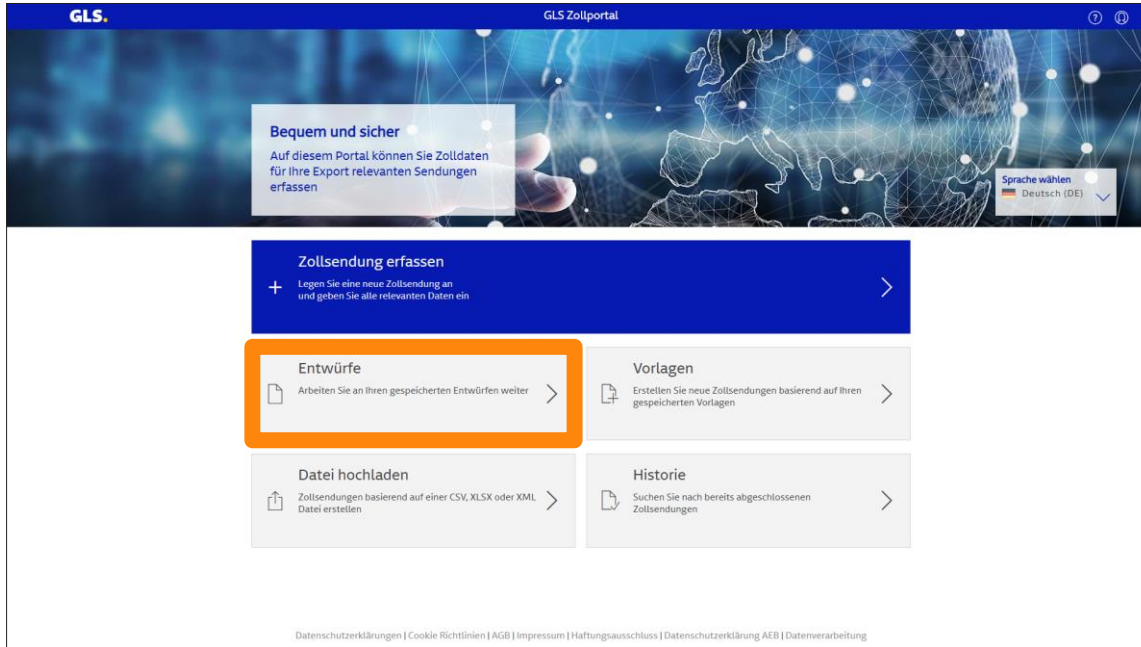
Anmerkung:

- Die hochgeladenen Dateien dürfen die Größe von 6 MB nicht überschreiten.
- Fassen Sie alle Dokumente in einer PDF-Datei zusammen mit der Rechnung als Seite 1.

Entwürfe

Arbeiten Sie weiter an Ihren Entwürfen

Zollsending erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie



Auf dem Startbildschirm klicken Sie bitte auf "Entwürfe", um einen Überblick aller gespeicherten Entwürfe zu erhalten.

Entwürfe sind für 15 Tage abrufbar abrufbar.

Entwürfe

Arbeiten Sie weiter an Ihren Entwürfen

Zollsendung erfassen

Entwürfe

Vorlagen

Datei
hochladen

Historie

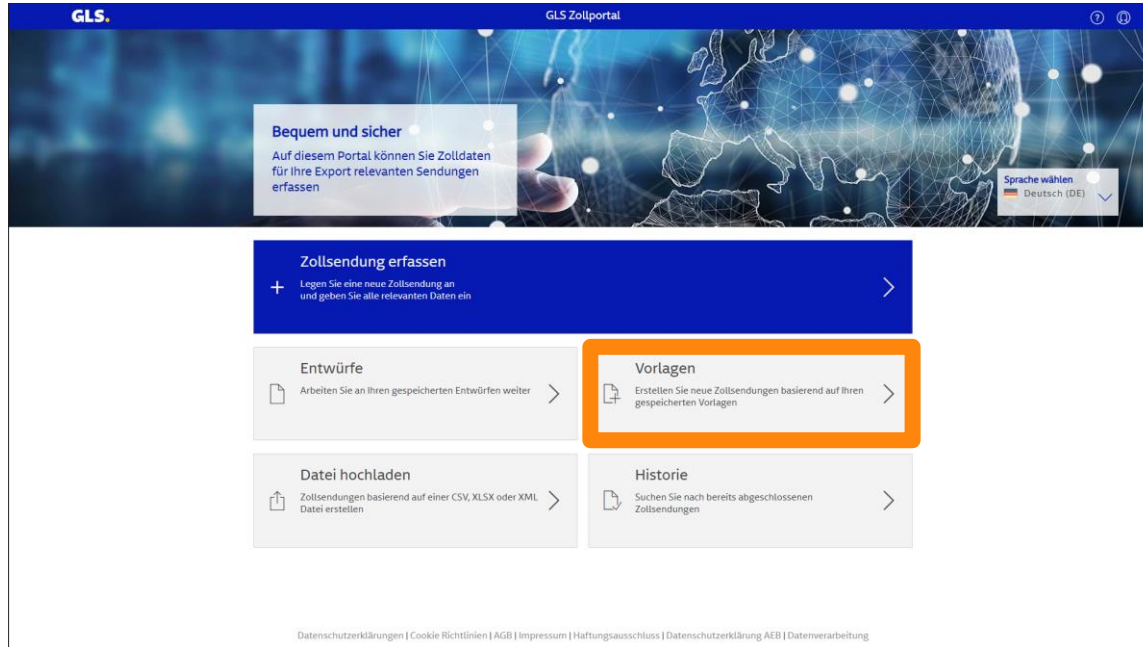
GLS. Zollsendungen							
Entwürfe (3)							
LAND <ALL> DEPOT <ALL> KUNDENNR. <ALL>							
ALLE	DEPOT	KUNDENNR.	KUNDENREFERENZNR.	GLS SENDUNGSNR.	IMPORTEUR	IMPORTLAND	AKTUALISIERT AM
☐	DE / DE-0100	242778900 / Muster	YXMH41U2	5453535355	Volt Bikes Ltd.	GB	22.03.2022, 08:16:14
☐	DE / DE-0100	242778900 / Muster	YXMH41U2	16464487275	Volt Bikes Ltd.	GB	22.03.2022, 08:09:29
☐	DE / DE-0100	242778900 / Muster	YX12PHCF	15170503183	Volt Bikes Ltd.	GB	22.03.2022, 08:09:29
100 v Einträge pro Seite							

- I Falls erforderlich, können Entwürfe zum Löschen markiert werden.
- II Suchfeld (z.B. nach Referenznummern).
- III Öffnen Sie einen Entwurf zur weiteren Bearbeitung.

Vorlagen

Öffnen Sie Ihre Vorlagen

Zollsending erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie



Auf dem Startbildschirm klicken Sie bitte auf "Vorlagen", um einen Überblick aller gespeicherten Vorlagen zu erhalten.

Sämtliche Vorlagen sind dauerhaft abrufbar.

Öffnen Sie Ihre Vorlagen

Zollsending erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

GLS.

Zollsendungen Vorlagen

Vorlagen (3)

LAND <ALL>
DEPOT <ALL>
KUNDENNR. <ALL>

ALLE	DEPOT	KUNDENNR.	VORLAGENTITEL	VORLAGENBESCHREIBUNG	IMPORTEUR	IMPORTLAND	SENDUNG ERSTELLEN
☐	DE / DE-0100	242778900 / Muster	Muster GmbH 1a	100 Pakete	Volt Bikes Ltd.	GB	
☐	DE / DE-0100	242778900 / Muster	Muster GmbH 2	50 Pakete	Volt Bikes Ltd.	GB	
☐	DE / DE-0100	242778900 / Muster	Muster GmbH 3	20 Pakete	Volt Bikes Ltd.	GB	

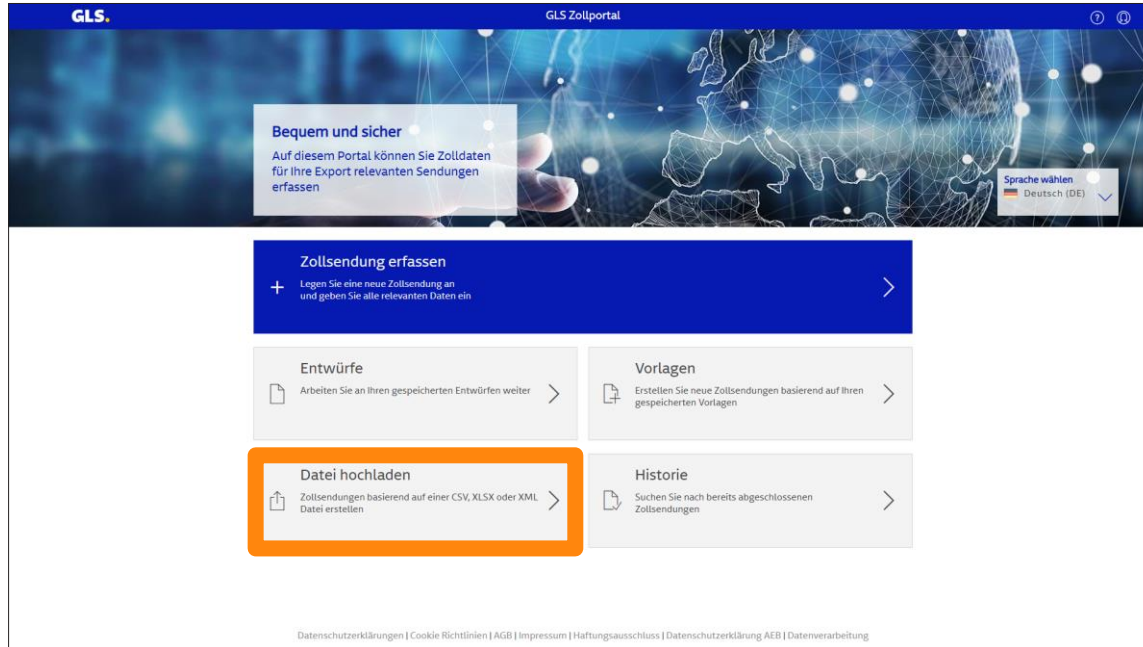
100 Einträge pro Seite

- I Falls erforderlich, können Vorlagen zum Löschen markiert werden.
- II Suchfeld (z.B. nach Titel).
- III Öffnen Sie eine Vorlage zur weiteren Bearbeitung.

Datei hochladen

Neue Exportsendungen hochladen

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

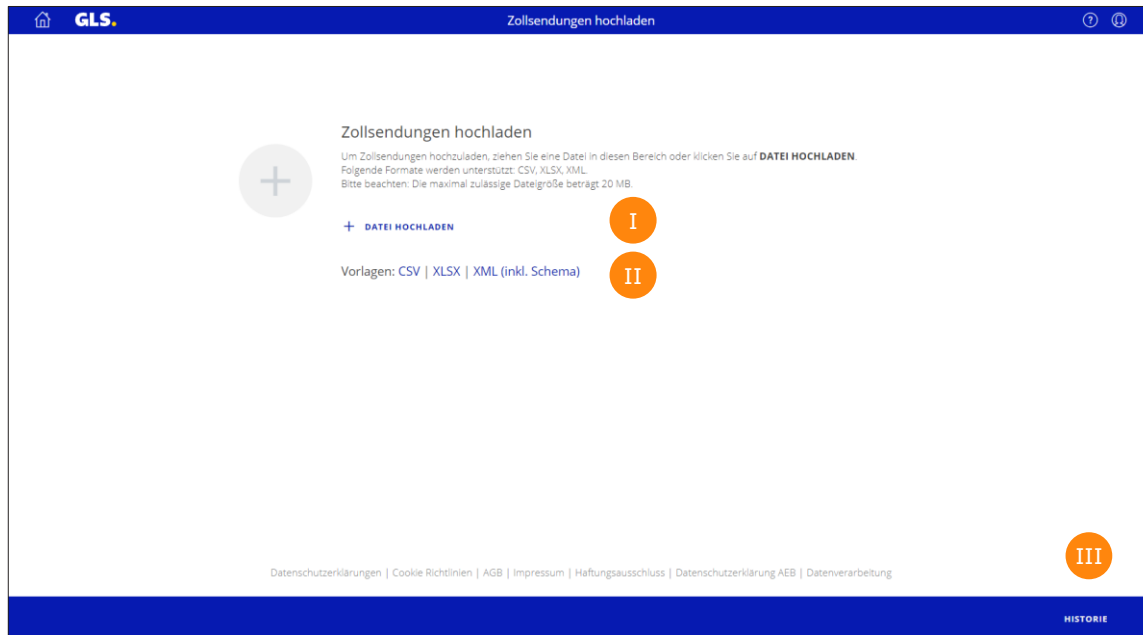


Auf dem Startbildschirm klicken Sie bitte auf "Datei hochladen", wenn Sie Zolldaten als Dateien hochladen möchten.

Datei hochladen

Auswählen und Hochladen von Dateien in verschiedenen Formaten möglich

Zollsending erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie



- I Klicken Sie auf „DATEI HOCHLADEN“, um eine Datei auszuwählen.
- II Hier finden Sie Muster-Dateien in CSV-, XLSX- und XML-Format.
- III Klicken Sie auf HISTORIE, um die Liste hochgeladener Dateien zu öffnen.

Anmerkung:

- Bei Sammelverzollung (ein Exporteur, ein Importeur aber verschiedene Empfänger) die Empfänger-Informationen innerhalb der CSV-Upload-Funktion leer lassen.
- Bei Eingabe des „Statistischen Wertes“ (Spalte BU-BV der CSV-Datei) die Währung in EUR angeben! Grund: Der "statistische Wert" ist bei Grenzübertritt in der Zollwährung anzugeben – auch bei Waren, die unentgeltlich gehandelt werden.
- Zu Warentarifnummern in der CSV-Datei beachten Sie bitte die Tipps auf S.13 

Datei hochladen

Zollsendung erfassen

Entwürfe

Vorlagen

Datei
hochladen

Historie

Nach Auswahl und Hochladen der Dateien sehen Sie die hochgeladenen Daten in einer Übersicht



Zollsendungen hochladen



DATEINAME

Customer file.xlsx

I

ANGELEGT AM

19.10.2021, 16:17:13

BENUTZER

STATUS

Zollsendungen (3)

KUNDENREFERENZ	GLS SENDUNGSNR.	IMPORTEUR NAME	IMPORTEUR LAND	ENTWURF	VALIDIERUNG	
YX12PHCF	15170503183	Volt Bikes Ltd.	CH	Status	Enthält Fehler	>
YX12PHCF	15170503183	Volt Bikes Ltd.	CH	Status	Enthält Fehler	>
YX12PHCF	15170503183	Volt Bikes Ltd.	CH	Status	Enthält Fehler	>

II

Datenschutzerklärungen | Cookie Richtlinien | AGB | Impressum | Haftungsausschluss | Datenschutzerklärung AEB | Datenverarbeitung

ALLE VERWERFEN

I Information zum Datenimport (Dateiname, Datum, Zeit, Anwender).

II Liste der soeben hochgeladenen Zollsendungen.

III Über diesen Button können Sie auf die Liste früherer Datenimporte zugreifen.

Frühere Exportsendungen einsehen

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

The screenshot shows the GLS Zollportal interface. At the top, there's a blue header with the GLS logo and 'GLS Zollportal'. Below the header, a large banner features a world map and the text 'Bequem und sicher' and 'Auf diesem Portal können Sie Zolldaten für Ihre Export relevanten Sendungen erfassen'. To the right of the banner is a language selector set to 'Deutsch (DE)'. The main content area contains six buttons: 'Zollsendung erfassen' (blue), 'Entwürfe' (grey), 'Vorlagen' (grey), 'Datei hochladen' (grey), and 'Historie' (grey, highlighted with an orange border). Each button has a small icon and a description. At the bottom, there's a footer with links to 'Datenschutzerklärung', 'Cookie Richtlinien', 'AGB', 'Impressum', 'Haftungsausschluss', 'Datenschutzerklärung AEB', and 'Datenverarbeitung'.

Auf dem Startbildschirm klicken Sie bitte auf "Historie" um einen Überblick über alle übermittelten Zollsendungen zu erhalten.

Anmerkung:
Bitte beachten Sie, eine Bearbeitung ist nicht mehr möglich.

Frühere Exportsendungen einsehen

Zollsendung erfassen	
Entwürfe	Vorlagen
Datei hochladen	Historie

 **GLS.** Zollsendungen  

Zollsendungen (1 von 10) 

LAND <ALL> DEPOT <ALL> KUNDENNR. 242778900 X

  FILTER LOSCHEN X

DEPOT	KUNDENNR.	KUNDENREFERENZNR.	GLS SENDUNGSNR.	IMPORTEUR	IMPORTLAND	ABGESCHLOSSEN AM
DE / DE-0100	242778900 / Muster	YXMH41UZ	44444444444	Volt Bikes Ltd.	GB	22.03.2022, 08:20:02

10  Einträge pro Seite

-  Falls erforderlich, können Vorgänge gefiltert werden.
-  Suchfeld (z.B. nach Sendungsnummer).
-  Öffnen detaillierter Informationen zu jeder Zollsendung.

Agenda

1

Einleitung

2

Zollportal

3

Zoll-Schnittstelle



4

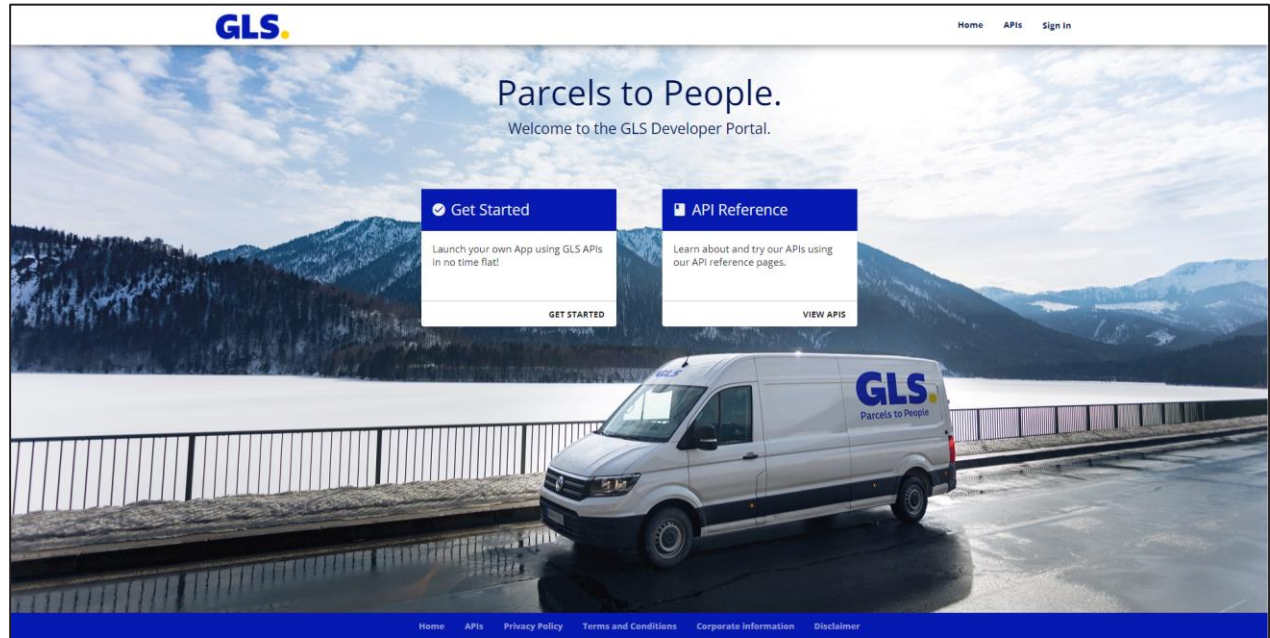
Anwender-Support



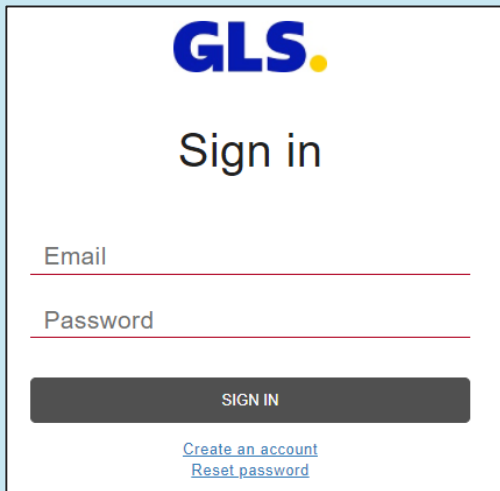
Allgemeine Informationen

- GLS bietet eine **automatisierte Programmierschnittstelle in Form einer REST-API**.
- Alle Informationen zur GLS-Zoll-API finden Sie im GLS Developer Portal für Kunden und Partner.
- Sie erreichen das GLS Developer Portal über folgenden Link:
 - <https://dev-portal.gls-group.net/>

Neben der Möglichkeit, Daten manuell in das Zollportal einzugeben, können Zolldaten und dazugehörige Exportdokumente über eine Schnittstelle (API) übermittelt werden.



Login



The image shows a login form for GLS. At the top is the GLS logo. Below it is the text 'Sign in'. There are two input fields: 'Email' and 'Password'. Below the password field is a dark grey button with the text 'SIGN IN'. At the bottom of the form are two links: 'Create an account' and 'Reset password'.

GLS.

Sign in

Email

Password

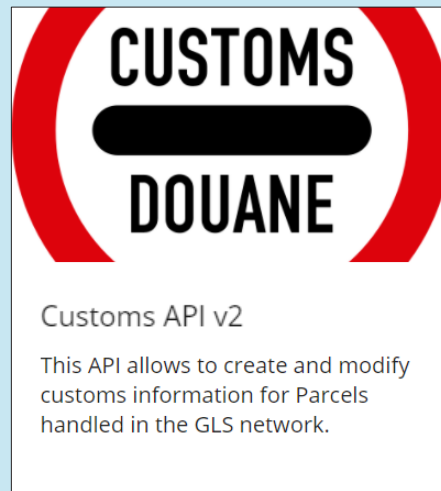
SIGN IN

[Create an account](#)

[Reset password](#)

Als GLS-Kunde können Sie sich per Selbstregistrierung im GLS Developer Portal anmelden.

- Im nächsten Schritt registrieren Sie Ihre App im GLS Developer Portal.
- Möchten Sie Ihre App produktiv nutzen, kontaktieren Sie bitte wie gewohnt Ihren GLS-Ansprechpartner vor Ort und halten den Namen Ihrer registrierten App bereit.
- Wir nehmen die finalen Systemeinstellungen vor und Sie können die API nutzen.



Agenda

1

Einleitung

2

Zollportal

3

Zoll-Schnittstelle (API)

4

Anwender-Support





Kontaktieren Sie Ihr GLS-Team für Logins und bei technischen Fragen:

Zollportal

→ zollportal@gls-germany.com

API (Freischaltung Ihrer App/Schnittstelle)

→ zollportal@gls-germany.com

Für zollrelevante Fragen

→ Ihr GLS-Depot

Wir helfen Ihnen gern weiter!

Vielen Dank!

GLS.